

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель (директор)  
Агентства по имуществу  
Калининградской области



*[Handwritten signature]*

\_\_\_\_\_ Н.А. Кузнецова

Приказ № 902-пр  
« 18 » августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ  
Исполняющая обязанности  
Министра-руководителя  
(директора) Агентства по спорту  
Калининградской области



*[Handwritten signature]*

\_\_\_\_\_ А.Н. Тарасевич

Приказ № 86  
« 21 » августа 2017 года

Межрайонная инспекция  
Федеральной налоговой службы № 1  
по Калининградской области  
Устав юридического лица  
ОГРН 5003003004488  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от 20 авг. за ГВН 5003003004488  
полномоченное лицо регистрационного отдела  
Е.В.Шпак  
Ф.И.О.  
Экземпляр документа хранится в архиве инспекции



## УСТАВ

государственного автономного учреждения Калининградской области  
«Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта»

(новая редакция)

Калининград  
2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав регламентирует деятельность государственного автономного учреждения Калининградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта» (далее – Учреждение).

1.2. Первоначально Учреждение являлось государственным бюджетным учреждением, созданным в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 11 ноября 2011 года № 860 «О создании государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Калининградской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа по игровым видам спорта».

В соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 26 мая 2014 года № 309 создано государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей Калининградской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа по игровым видам спорта» путем изменения типа государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Калининградской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа по игровым видам спорта».

Приказом Агентства по спорту Калининградской области от 25 апреля 2017 года № 35 государственное автономное учреждение дополнительного образования Калининградской области «Комплексная детско-юношеская спортивная школа по игровым видам спорта» переименовано в государственное автономное учреждение Калининградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта».

1.3. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме государственного автономного учреждения Калининградской области.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке:  
государственное автономное учреждение Калининградской области «Спортивная школа олимпийского резерва по игровым видам спорта».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГАУ КО «СШОР по игровым видам спорта».

1.5. Юридический и фактический адрес Учреждения: Калининградская область, г. Калининград, ул. Согласия, дом 39.

1.6. Учредителем Учреждения и собственником имущества, закрепленного за Учреждением, является Калининградская область (далее – учредитель).

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Калининградской области, за исключением полномочий, отнесенных законодательством Калининградской области к компетенции Правительства Калининградской области, осуществляет Агентство по спорту Калининградской области (далее – Агентство по спорту).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Калининградской области осуществляет Агентство по имуществу Калининградской области (далее – Агентство по имуществу).

Учреждение находится в ведомственной подчиненности Агентства по спорту.

В случае реорганизации органов государственной власти права учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и Калининградской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, нормативными правовыми актами уполномоченных исполнительных органов государственной власти Российской Федерации и Калининградской области, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Учреждения.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать со своим полным наименованием, иные печати и штампы, бланки, а также другие средства индивидуализации.

1.10. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя и назначением имущества.

1.11. Учреждение является некоммерческой организацией, финансируется за счет средств областного бюджета в соответствии с действующим законодательством. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.13. Учреждение может иметь филиалы и обособленные структурные подразделения, деятельность которых определяется Учреждением по согласованию с Агентством по спорту.

Структурные подразделения Учреждения не являются самостоятельными юридическими лицами. Структурные подразделения Учреждения могут выполнять

отдельные функции юридического лица по доверенности, выданной директором Учреждения в установленном законом порядке.

1.14. Структура и штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Агентством по спорту.

1.15. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.16. Изменения и дополнения в настоящий Устав, его новая редакция, рассмотренные и рекомендованные Наблюдательным советом Учреждения, согласовываются Агентством по имуществу, утверждаются Агентством по спорту. Согласование и утверждение изменений и дополнений Устава Учреждения, его новой редакции осуществляется правовым актом соответственно Агентства по имуществу и Агентства по спорту. Устав, а также изменения к нему, подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и виды деятельности Учреждения**

2.1. Целями деятельности Учреждения являются осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Калининградской области в сфере физической культуры и спорта, развитие и популяризация видов спорта «волейбол», «баскетбол», «гандбол», «регби» (далее – игровые виды спорта) на территории Калининградской области, подготовка спортивного резерва по игровым видам спорта для спортивных сборных команд Калининградской области и Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация программ спортивной подготовки по игровым видам спорта на следующих этапах:

- 1) этап начальной подготовки;
- 2) тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- 3) этап совершенствования спортивного мастерства;
- 4) этап высшего спортивного мастерства.

2.3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- 2) спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;
- 3) пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- 4) организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- 5) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- 6) организация и обеспечение экспериментальной и инновационной деятельности в области физкультуры и спорта;
- 7) организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- 8) организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

9) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

10) обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;

11) обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

12) обеспечение доступа к объектам спорта.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие иные, в том числе предпринимательскую и приносящую доход, виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

1) обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

2) организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

3) организация и проведение официальных спортивных и физкультурных мероприятий;

4) финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

5) обеспечение участия спортсменов в официальных спортивных мероприятиях;

6) разработка и реализация программ спортивной подготовки;

7) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

8) составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе совершенствования спортивного мастерства.

9) организация и проведение досуговых, спортивно-массовых и культурно-зрелищных мероприятий;

10) прокат спортивного инвентаря и оборудования;

11) предоставление транспорта, транспортировка физкультурно-спортивного оборудования, инвентаря, спортивной техники;

12) издательско-полиграфические и рекламные услуги;

13) организация деятельности спортивно-оздоровительных лагерей;

14) распространение методической, книжно-журнальной, фото-продукции, в том числе периодических изданий, сувенирной продукции;

15) организация проведения конференций, семинаров, практикумов в установленной сфере деятельности;

16) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

17) оказание (выполнение) услуг (работ) сверх утвержденного Агентством по спорту государственного задания.

2.5. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета. В противном случае средства, полученные посредством такой деятельности, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

2.6. Доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

2.9. Учреждение сотрудничает со всеми разделяющими его цели гражданами, организациями и общественными движениями.

2.10. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Объем информации, открытость и доступность которой обеспечивает Учреждение, устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Для выполнения предусмотренных в настоящем Уставе целей деятельности Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области, имеет право:

1) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития, определять содержание и конкретные формы своей деятельности;

2) создавать по согласованию с Агентством по спорту филиалы и открывать представительства и ликвидировать их;

3) участвовать в ассоциациях, союзах и иных организациях;

4) самостоятельно осуществлять процесс спортивной подготовки, разрабатывать и утверждать на основании федеральных стандартов спортивной подготовки программы спортивной подготовки, осуществлять отбор для прохождения спортивной подготовки;

5) самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения;

6) принимать локальные нормативные акты по вопросам осуществления видов деятельности, разрешенных настоящим Уставом;

7) устанавливать в коллективных договорах для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные меры поддержки;

8) заключать сделки с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности Учреждения;

9) осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Учреждения;

10) получать добровольные имущественные взносы и пожертвования, спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;

11) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

2.12. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания сделок, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Калининградской области и настоящему Уставу.

2.13. Учреждение обязано:

1) осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение указанных видов деятельности;

2) нести ответственность за жизнь и здоровье работников, лиц, проходящих спортивную подготовку, иных лиц, которым Учреждение оказывает услуги, в том числе в рамках осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

3) обеспечивать целевое использование бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению, а также имущества;

4) обеспечивать своим работникам гарантированный законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области минимальный размер оплаты труда, меры социальной защиты и безопасные условия труда;

5) согласовывать с Агентством по спорту цены (тарифы) на платные работы (услуги), выполняемые (оказываемые) Учреждением в соответствии с настоящим Уставом;

6) вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством;

7) соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;

8) организовывать медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку;

9) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним;

10) развивать материально-техническую базу Учреждения;

11) выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

2.14. Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

### **3. Организация спортивной подготовки**

3.1. Участниками процесса спортивной подготовки в Учреждении являются:

1) лица, проходящие спортивную подготовку (спортсмены, занимающиеся);

2) тренеры и иные работники, обеспечивающие спортивную подготовку;

3) родители (законные представители) несовершеннолетних занимающихся.

3.2. Права и обязанности участников процесса спортивной подготовки определяются локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Прием лиц в Учреждение для прохождения спортивной подготовки осуществляется в соответствии с установленным Агентством по спорту порядком приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Калининградской областью или муниципальными образованиями Калининградской области, и осуществляющие спортивную подготовку.

3.4. Правила приема в Учреждение лиц, проходящих спортивную подготовку, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, настоящим Уставом, определяются Учреждением самостоятельно.

3.5. При приеме в Учреждение для освоения программ спортивной подготовки требования к уровню образования поступающих не предъявляются.

3.6. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется Учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание (выполнение) государственных услуг (работ).

3.7. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки, которые разрабатываются Учреждением на основе федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.8. Зачисление на определенный этап спортивной подготовки, перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в группу следующего этапа спортивной подготовки проводится приказом руководителя Учреждения на основании решения Тренерского совета с учетом выполнения программы спортивной подготовки.

3.9. Спортивная подготовка в Учреждении носит комплексный характер и осуществляется в следующих формах:

- 1) групповые и индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- 2) самостоятельная работа спортсменов по индивидуальным планам;
- 3) тренировочные сборы (мероприятия) различной направленности;
- 4) участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях;
- 5) инструкторская и судейская практика;
- 6) медико-восстановительные мероприятия;
- 7) тестирование и контроль;
- 8) система спортивного отбора и спортивной ориентации.

3.10. Содержание этапов спортивной подготовки, в том числе их продолжительность, минимальный возраст для зачисления на этапы спортивной подготовки, количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки (наполняемость), продолжительность тренировок, объем тренировочной нагрузки и другие вопросы организации и осуществления спортивной подготовки определяются Учреждением самостоятельно и регламентируются локальными актами Учреждения, программами спортивной подготовки и расписаниями тренировочных занятий.

3.11. Основаниями для отчисления из Учреждения являются:

- 1) личное заявление занимающегося, его родителя (законного представителя);
- 2) медицинское заключение о состоянии здоровья занимающегося, препятствующее дальнейшему прохождению спортивной подготовки;



3) невыполнение без уважительных причин тренировочного плана или переводных нормативов;

4) грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;

5) установление применения допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

6) пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

7) нарушение спортивной этики;

8) нарушение режима спортивной подготовки.

3.12. Отчисление из Учреждения производится приказом руководителя Учреждения на основании решения Тренерского совета.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

4.1. От имени Калининградской области полномочия по управлению и распоряжению государственным имуществом в соответствии с законодательством осуществляет исполнительный орган государственной власти по управлению государственным имуществом Калининградской области в лице Агентства по имуществу.

4.2. Агентство по имуществу по предложению Агентства по спорту в целях обеспечения деятельности Учреждения в соответствии с настоящим Уставом закрепляет за Учреждением объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых расходов Учреждения являются:

1) ассигнования бюджета, выделяемые Учреждению;

2) средства государственных внебюджетных фондов;

3) добровольные пожертвования и целевые взносы, получаемые от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;

4) иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.5. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Агентства по имуществу.

4.6. При осуществлении оперативного управления закрепленным имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать находящееся на праве оперативного управления имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением;

5) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Агентство по имуществу. Учреждение несет ответственность перед Агентством по имуществу за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним государственного имущества Калининградской области.

4.7. Находящееся у Учреждения на праве оперативного управления имущество может быть изъято и (или) отчуждено Агентством по имуществу по предложению Агентства по спорту только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

4.8. Учреждение не вправе заключать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за Учреждением имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником.

4.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества автономного учреждения.

4.10. Учреждение без согласия Агентства по имуществу не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Агентством по имуществу или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, за исключением вопросов отчуждения. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом и настоящим Уставом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в порядке, установленном Правительством Калининградской области.

4.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Уставом.

4.12. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Агентство по спорту в установленном действующим

законодательством порядке.

4.13. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.14. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Учреждения.

4.15. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Калининградской области.

Выполнение функций главного распорядителя средств областного бюджета Учреждения возлагается на Агентство по спорту в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения составляется и утверждается в порядке, определенном Агентством по спорту в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения утверждается Агентством по спорту.

4.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Агентством по имуществу или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.17. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства по имуществу и Агентства по спорту недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Агентством по имуществу или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Агентством по спорту на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества не осуществляется.

4.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе открыть банковские счета в кредитных организациях при условии положительного заключения Наблюдательного совета на предложение руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.20. Крупная сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости

активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения сделки Наблюдательным советом.

Крупная сделка, связанная с распоряжением, отчуждением имущества (за исключением денежных средств), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения сделки Наблюдательным советом.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску Учреждения, Агентства по спорту, Агентства по имуществу, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного одобрения сделки Наблюдательным советом.

4.21. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований о предварительном одобрении сделки Наблюдательным советом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.22. Сделка с заинтересованностью, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть совершена Учреждением только с одобрения Наблюдательного совета. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (заинтересованными лицами), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

В случае наличия заинтересованности руководителя Учреждения в сделке, определяемой в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», стороной которой является или намеревается быть Учреждение, он обязан сообщить о своей заинтересованности в Наблюдательный совет до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением указанных требований, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки

причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.23. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет осуществления приносящей доход деятельности и оказания иных предусмотренных Уставом услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, национальных проектов и прочих безвозмездных поступлений. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств собственника.

4.24. Учреждение вправе заниматься иной, не запрещенной действующим законодательством, деятельностью в соответствии с Уставом, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и задачам Учреждения, приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

4.25. Правительство Калининградской области осуществляет следующие полномочия учредителя в отношении имущества Учреждения:

1) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества автономного учреждения;

2) согласование отчуждения автономным учреждением недвижимого имущества;

3) принятие решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества или о выделении средств на его приобретение;

4) согласование внесения автономным учреждением недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у автономного учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачи иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, Национального библиотечного фонда);

5) одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, предусмотренном законодательством;

6) установление порядка определения перечней особо ценного движимого имущества в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в собственности Калининградской области.

4.26. Агентство по имуществу осуществляет следующие функции в отношении имущества Учреждения:

1) закрепляет имущество в оперативное управление автономного учреждения;

2) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за автономным учреждением или

приобретенным автономным учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, за исключением отчуждения недвижимого имущества;

3) подготавливает проекты решений Правительства Калининградской области об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества;

4) принимает имущество ликвидируемого автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения.

4.27. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Агентству по спорту и иным лицам в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

4.28. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Агентством по спорту, Агентством по имуществу, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

4.29. Ревизия и проверка деятельности Учреждения осуществляется в пределах своей компетенции налоговыми и другими государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4.30. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## **5. Управление Учреждением**

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калининградской области и настоящим Уставом.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

5.2. Учреждение подотчетно уполномоченному Правительством Калининградской области исполнительному органу государственной власти – Агентству по спорту – и несет ответственность перед последним за соответствие его деятельности цели его создания, предусмотренной настоящим Уставом.

5.3. К компетенции Агентства по спорту относятся:

1) определение цели, предмета, видов деятельности Учреждения, определение типа и вида Учреждения в соответствии с законодательством об образовании;

2) формирование и утверждение государственных заданий для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

3) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Агентством по имуществу;

4) назначение руководителя Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового договора, применение к нему мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

5) подготовка проектов решений Правительства Калининградской области о выделении бюджетных средств для приобретения особо ценного движимого имущества;

6) созыв первого заседания Наблюдательного совета после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения, подготовка предложений о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

7) согласование приема на работу главного бухгалтера Учреждения, заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора;

8) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

12) получение предписаний от уполномоченных органов об устранении выявленных нарушений законодательства в деятельности Учреждения, принятие мер к устранению выявленных нарушений;

13) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

5.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Назначение на должность директора осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Калининградской области.

Между Агентством по спорту и директором заключается срочный трудовой договор на срок до 5 лет. Директор Учреждения осуществляет общее руководство работой Учреждения и несет персональную ответственность перед Агентством по спорту за функционирование Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством, за организацию и состояние всех направлений деятельности Учреждения, в том числе за подбор и расстановку кадров.

5.5. Директор Учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

2) планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения;

3) действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;

4) организует соблюдение финансовой дисциплины;

5) обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

6) заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;

7) в пределах своей компетенции издает приказы, утверждает локальные акты;

8) по согласованию с Агентством по спорту утверждает структуру Учреждения и штатное расписание Учреждения в пределах фонда оплаты труда;

9) осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, распределяет должностные обязанности, несет ответственность за уровень их квалификации, в соответствии со структурой в пределах фонда оплаты труда утверждает ставки заработной платы и должностные оклады работников, надбавки и доплаты к ним, поощряет работников и налагает на них взыскания;

10) распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации и Калининградской области;

11) открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

12) несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач перед Агентством по спорту;

13) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами, в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

14) в порядке, определенном Агентством по спорту, организует составление и утверждение по согласованию с Агентством по имуществу отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

15) для обеспечения деятельности Учреждения на период своего отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и др.) предлагает Агентству по спорту кандидатуру исполняющего обязанности директора;

16) обеспечивает размещение соответствующей информации о деятельности Учреждения в сети Интернет;

17) готовит предложения о передаче Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

18) организует и проводит мероприятия по выполнению Федерального закона от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

19) разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

20) в пределах компетенции Учреждения реализует меры по профилактике терроризма, выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

21) отчитывается о деятельности Учреждения перед Агентством по спорту Калининградской области, Агентством по имуществу в порядке и в сроки, определяемые Правительством Калининградской области;



22) представляет в Агентство по спорту сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством;

23) осуществляет иные права и несет обязанности и ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области, настоящим Уставом и трудовым договором с Агентством по спорту.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) невыполнение условий трудового договора;
- 3) другие нарушения законодательства Российской Федерации и Калининградской области.

Директор обязан соблюдать интересы Учреждения в отношении целей его деятельности и не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Директор Учреждения не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора.

5.7. В Учреждении создается Наблюдательный совет. Численность Наблюдательного совета – 6 человек.

В состав Наблюдательного совета входят представители Агентства по спорту и Агентства по имуществу, представители общественности и представители трудового коллектива Учреждения. Количество представителей Агентства по спорту – 1 (один) человек, Агентства по имуществу – 1 (один) человек, трудового коллектива Учреждения – 2 (два) человека, общественности – 2 (два) человека.

Членами Наблюдательного совета не могут быть: директор Учреждения и его заместители; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.8. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.9. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.10. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

5.11. Состав Наблюдательного совета или досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета устанавливается Правительством Калининградской области. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Общим собранием коллектива путем тайного голосования.

5.12. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.13. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем Агентства по спорту, Агентства по имуществу и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению соответствующего государственного органа.

5.14. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.15. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель трудового коллектива Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5.16. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Агентства по спорту или директора о внесении изменений в Устав;
- 2) предложения Агентства по спорту или директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения Агентства по спорту или директора о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Агентства по спорту или директора об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора о совершении крупных сделок;

10) предложения директора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.17. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Агентство по спорту принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется в Агентство по спорту.

По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Документы, указанные в подпункте 7 пункта 5.16 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются в Агентство по спорту.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.16 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

5.18. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.16 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.16 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.16 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.19. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 5.16 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.20. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения, директор обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.21. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.22. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

5.23. Председатель Наблюдательного совета созывает заседания Наблюдательного совета в соответствии с годовым планом заседаний, в котором указываются:

- 1) вопросы, выносимые на рассмотрение Наблюдательного совета;
- 2) сроки проведения заседаний и рассмотрения вопросов;
- 3) лица, ответственные за подготовку вопросов к рассмотрению, проектов решений по выносимым на заседание вопросам, документов и материалов к данным вопросам.

5.24. Член Наблюдательного совета, директор при реализации права, предусмотренного пунктом 5.22 настоящего Устава, направляют председателю в письменном виде требование о проведении заседания Наблюдательного совета, в котором должен быть указан вопрос, для рассмотрения которого требуется проведение заседания Наблюдательного совета.

Вместе с письменным требованием о проведении заседания Наблюдательного совета председателю Наблюдательного совета направляются проект решения по предлагаемому вопросу, пояснительная записка с обоснованием предлагаемого решения и при необходимости копии иных документов для ознакомления и изучения членами Наблюдательного совета.

5.25. Председатель Наблюдательного совета не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания письменно уведомляет членов Наблюдательного совета о дате, месте, времени проведения заседания, вопросах, выносимых на рассмотрение Наблюдательного совета. В уведомлении также должно быть указано место, в котором член Наблюдательного совета может ознакомиться с проектами решений по вопросам, выносимым на рассмотрение Наблюдательного совета, а также материалы и документы по данным вопросам.

5.26. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более одной трети от общего числа присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

5.27. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения, и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

5.28. Член Наблюдательного совета, который не может принимать участие в заседании по уважительной причине, вправе направить председателю Наблюдательного совета в письменной форме мнение по вопросам, выносимым на рассмотрение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 10 пункта 6.16 настоящего Устава.

5.29. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.30. Первое заседание Наблюдательного совета после регистрации настоящего Устава, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Агентства по спорту. До избрания председателя Наблюдательного совета

на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей трудового коллектива Учреждения.

5.31. В случае необходимости срочного обсуждения вопросов возможно их рассмотрение и принятие решения путем опроса членов Наблюдательного совета (опросным путем) с использованием современных средств связи (телефон, факс, электронная почта и т.д.).

5.32. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение 15 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

5.33. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Учреждения. Комплектование штата работников осуществляется директором согласно штатному расписанию на основе трудовых договоров. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.34. Работники Учреждения имеют право на:

- 1) участие в управлении Учреждением в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 2) защиту профессиональной чести и достоинства;
- 3) моральное и материальное стимулирование труда;
- 4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- 5) предоставление работы, предусмотренной трудовым договором;
- 6) условия труда, соответствующие требованиям безопасности и гигиены и другие права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными актами Учреждения.

5.35. Работники Учреждения обязаны соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты Учреждения, условия трудового договора.

5.36. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются Общим собранием трудового коллектива.

Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива может быть директор Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения.

5.37. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- 1) назначение представителей работников в состав Наблюдательного совета;
- 2) обсуждение Устава Учреждения, в том числе новой редакции, изменений и дополнений к нему;
- 3) разработка и принятие локальных актов Учреждения, содержащих нормы трудового права;
- 4) выдвижение кандидатов Учреждения на награждение благодарственными письмами, грамотами или другими наградами, присвоение почетных званий;
- 5) образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива - для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения, коллективного договора и контроля за его выполнением;

- 6) подписание коллективного договора;
- 7) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении трудового спора;
- 8) рассмотрение вопросов, выносимых на его обсуждение директором Учреждения
- 9) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.38. В Учреждении создается Тренерский совет, в состав которого входят: директор (председатель), заместитель директора, курирующий спортивную подготовку (спортивную работу), тренеры по спорту с момента их приема на работу. Тренерский совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным директором положением. К компетенции Тренерского совета относится рассмотрение всех вопросов, связанных с прохождением спортивной подготовки, а также с организацией осуществления Учреждением разрешенных видов деятельности, указанных в Уставе.

5.39. В Учреждении создается Совет по оценке эффективности деятельности работников и распределению стимулирующего фонда оплаты труда. Данный совет создается и действует на основании положения, утверждаемого директором Учреждения. В состав совета входят: представители коллектива Учреждения от каждой из профессиональных квалификационных групп, директор Учреждения, главный бухгалтер, представитель Агентства по спорту.

К полномочиям Совета по оценке эффективности деятельности работников и распределению стимулирующего фонда оплаты труда относится распределение стимулирующего фонда Учреждения. Решения принимаются по предложениям, внесенным директором Учреждения, простым большинством голосов. Заседания Совета проводятся по мере необходимости по инициативе директора Учреждения.

5.40. В целях содействия Учреждению в формировании стратегии развития, участия в повышении качества спортивной подготовки, организации тренировочного процесса, содействия материально-техническому обеспечению Учреждения (строительству и ремонту объектов спортивного, социально-бытового и др. назначения, приобретению спортивного оборудования и инвентаря, средств вычислительной и организационной техники, организации и участию в спортивных и иных мероприятиях), содействия социальной защите занимающихся и сотрудников Учреждения, поддержки экспериментальной и инновационной деятельности Учреждения, содействия развитию международного сотрудничества Учреждения в Учреждении могут создаваться попечительский совет, родительский совет. Структура, порядок формирования, компетенция и порядок организации деятельности данных советов определяются локальными нормативными актами Учреждения.

## **6. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

6.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в связи с организацией деятельности Учреждения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления спортивной подготовки и иных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, в том числе регламентирующие правила приема, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля за освоением занимающимися реализуемых программ, порядок и основания перевода, отчисления, восстановления занимающихся, и др.

6.3. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

6.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор или заместители директора по соответствующим направлениям деятельности. Работники Учреждения могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

6.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права занимающихся и работников Учреждения, учитывается мнение коллегиальных органов, совета родителей, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов). Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение занимающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным действующим законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.6. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора.

## **7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Калининградской области в установленном им порядке с учетом положений законодательства Российской Федерации.

7.2. Проект постановления Правительства Калининградской области о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения разрабатывается Агентством по спорту и представляется на согласование в соответствии с Регламентом Правительства Калининградской области.

7.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного или бюджетного учреждения осуществляется по инициативе учредителя.

7.4. В случае ликвидации Учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-

историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Агентству по имуществу.